

HOGESCHOOL GENT  
DEPARTEMENT BEDRIJFSMANAGEMENT MERCATOR

HOGESCHOOLCLUB PIHONIA

STATUTEN

TITEL 1: WEZEN VAN DE VERENIGING

Art.1 Pihonia is de hogeschoolclub van de Hogeschool Bedrijfsmanagement aan de Hogeschool Gent.

Art.2 Pihonia is een feitelijke vereniging opgericht op 01 maart 1985 door de studenten van de PIHO, met als doel het behartigen van de belangen van de studenten in dit departement.

Art.3 De vereniging maakt eventueel deel uit van een overkoepelend orgaan -de leden zijn aldus lid van dit overkoepelend orgaan- en erkent zo de statuten van dit orgaan.

Art.4 Pihonia is een open en pluralistische vereniging. De voertaal is Nederlands.

TITEL 2: DE LEDEN VAN DE VERENIGING

Art.5 Elke student kan lid worden mits aankoop van een Pihonia-lidkaart waarvan de prijs vastgesteld wordt door het Praesidium voor de 1e werkdag van het academiejaar. Het bezit van een lidkaart kan niet verplicht worden gesteld om deel te nemen aan activiteiten van Pihonia.

Art.6 Elk lid kan slechts stemrecht verwerven en verkiesbaar gesteld worden wanneer hij/zij gedoopt en ontgroend werd bij Pihonia.

Art.7 Personen die om een of andere reden een bijzondere betekenis hebben voor de club kunnen erelid worden mits betaling van een donatie, met name 25€/jaar.

Studenten kunnen geen erelid worden.

TITEL 3: HET PRAESIDIUM

Art.8 Het Praesidium is het verkozen orgaan van Pihonia. Het is samengesteld uit de stemgerechtigde bestuursleden waarin een klein onderscheid wordt gemaakt tussen de hoge bestuursleden, het Hoog Praesidium, en de gewone bestuursleden, het Laag Praesidium. Naargelang de noodwendigheid kan het Praesidium voor het lopende academiejaar functies met stemrecht bijcreëren. De leden van het Praesidium moeten lid zijn van Pihonia.

HOOFDSTUK 1: SAMENSTELLING VAN HET HOOG PRAESIDIUM

Art.9 Het Hoog Praesidium is een orgaan van Pihonia dat verkozen wordt op de laatste vergadering van het aftredend Praesidium. Het is samengesteld uit stemgerechtigde

bestuursleden. De functies binnen dit orgaan zijn praeses, vice-praeses, quaestor en ab actis. Deze functies kunnen niet gecombineerd worden met een andere functie binnen het Praesidium, noch met een functie bij een andere vereniging. Hier kunnen geen functies aan toegevoegd worden. De leden van dit Praesidium moeten in het aftredend Praesidium van Pihonia gezeteld hebben.

#### AFDELING 1: DE PRAESES

Art.10 De praeses is de woordvoerder van Pihonia. Wie zich kandidaat stelt voor deze functie moet reeds geslaagd zijn voor de eerste bachelor Bedrijfsmanagement. Hij roept de organen in vergadering samen en zit deze voor. Als voorzitter coördineert hij de uitvoering van alle door het Praesidium goedgekeurde initiatieven. In het belang van de vereniging neemt hij samen met de bevoegde personen + 2 andere praesidiumleden tevens alle maatregelen waartoe noodwendigheid noopt. Binnen de drie werkdagen wordt het Praesidium verwittigd. Ieder initiatief van de praeses moet vooraf door het Praesidium goedgekeurd worden.

Art.11 Wanneer de praeses in de onmogelijkheid verkeert haar/zijn functie uit te oefenen, oefent de vice-praeses diens bevoegdheden ad interim uit, tot de onmogelijkheid heeft opgehouden te bestaan, wat door de praeses wordt vastgesteld.

Art.12 Indien de praeses ontslag neemt of door het Praesidium uit zijn functie wordt ontzet, oefent de vice-praeses de functie van praeses uit tot wanneer een nieuwe praeses wordt aangeduid door cooptatie.

Art.13 De praeses en/of vice-praeses vertegenwoordigt Pihonia binnen een eventueel overkoepelend orgaan.

#### AFDELING 2: DE VICE-PRAESES

Art.14 De vice-praeses staat de praeses bij met raad en daad. Wie zich kandidaat stelt voor deze functie moet reeds geslaagd zijn in de eerste bachelor Bedrijfsmanagement. Hij neemt in het bijzonder de functie van de praeses over in geval van diens onmogelijkheid zijn bevoegdheden uit te oefenen.

Art.15 De praeses en/of vice-praeses vertegenwoordigt Pihonia binnen een eventueel overkoepelend orgaan.

#### AFDELING 3: DE QUAESTOR

Art.16 De quaestor, ook penningmeester genoemd, is de financiële verantwoordelijke van Pihonia. Op de eerste vergadering van het Praesidium van elke maand brengt hij/zij verslag uit over de financiële toestand. De quaestor kan slechts betalingen doen ter uitvoering van de door het Praesidium goedgekeurde verrichtingen, behoudens de gevallen van noodwendigheid. Ook de door de praeses bij noodwendigheid gedane verrichtingen dienen naderhand door het Praesidium bekrachtigd te worden. De quaestor is verantwoordelijk voor elke betaling die zonder machtiging werd verricht.

Art.17 In de uitoefening van zijn/haar functie houdt de quaestor het kasboek bij. Het kasboek omvat de zorgvuldige opgave van de financiële verrichtingen. Elk lid van het

Praesidium mag het kasboek controleren en de quaestor ter verantwoording roepen op de vergaderingen van het Praesidium.

Art.18 De quaestor is belast met het bijhouden van de individuele rekeningen van de diverse activiteiten. Hij wordt hierin bijgestaan door de leden van het Praesidium die de desbetreffende activiteiten organiseren. Ten laatste ??n maand na de activiteit wordt de desbetreffende activiteit afgesloten. Een financieel verslag wordt op de eerstvolgende vergadering van het Praesidium voorgelegd.

Art.19 De quaestor maakt tegen de eerste werkdag van mei een globaal financieel jaarverslag op. Het aftredende Praesidium verleent hem/haar hiervoor kwijting. Het financiële jaarverslag wordt samen met het kasboek overhandigd aan de opvolger in de functie van quaestor.

#### AFDELING 4: DE AB ACTIS

Art.20 De ab actis, ook secretaris genoemd, heeft de leiding over het secretariaat van Pihonia en is belast met het beheer van de algemene administratie. De algemene administratie omvat de in- en uitgaande briefwisseling, het bijhouden van leden-en ereledenbestanden en het aanvullen van het secretariaatsmateriaal.

Art.21 De ab actis staat mede in voor de voorbereiding van de vergaderingen. Hij/zij maakt van elke vergadering een verslag dat uiterlijk 2 dagen na de desbetreffende vergadering aan de Praesidium-leden wordt bezorgd. In geval de ab actis zijn taak tijdelijk niet kan uitoefenen, duidt het Praesidium een Praesidium-lid aan dat hem/haar vervangt. De ab actis staat in voor het archief van Pihonia.

Art.22 Adhemar, het officiële blad van Pihonia, kan gelden als een gespreks-en discussieplatform waarin de verschillende standpunten m.b.t. een bepaalde problematiek kunnen worden verdedigd. Het tijdschrift wordt uitgegeven onder de verantwoordelijkheid van de ab actis en de praeses. De ab actis is tevens voorzitter van de redactieraad. Deze raad wordt in de maand juni samengesteld, en kan tijdens het academiejaar wijzigen van samenstelling. Elk lid van Pihonia kan in deze raad zetelen. De raad bestaat uit maximum 5 leden waarvan minstens 2 praesidiumleden en 1 gewoon lid van de club.

#### HOOFDSTUK 2: SAMENSTELLING VAN HET LAAG PRAESIDIUM

Art.23 Het Laag Praesidium is het op de kiescantus verkozen orgaan van Pihonia. Het is samengesteld uit stemgerechtigde bestuursleden die samen met het Hoog Praesidium het bestuur vormen. Naargelang de noodwendigheid kan het Praesidium voor het lopende academiejaar functies met stemrecht bijcreëren. De leden van het Laag Praesidium moeten lid zijn van Pihonia.

#### AFDELING 1: DE STUDIE

Art.24 De studiecommissaris is belast met de organisatie van alle initiatieven die aangewezen zijn om de dienstverlening op studievak te bevorderen en de

gemeenschappelijke studiebelangen te behartigen. Als verantwoordelijke van de cursusdienst staat hij in voor de organisatie en de werking van de dienst die gericht is op het zo snel en goedkoop mogelijk ter beschikking stellen van verantwoorde cursussen.

#### AFDELING 2: DE CULTUURPRAESES

Art.25 De cultuurpraeses staat in voor de organisatie van culturele activiteiten onder de leden.

#### AFDELING 3: DE FEESTPRAESES

Art.26 De feestpraeses organiseert diverse festiviteiten van Pihonia zoals een galabal, fuiven en recepties...

#### AFDELING 4: DE SPORTPRAESES

Art.27 De sportpraeses organiseert activiteiten in zoveel mogelijk disciplines op club als interclub niveau.

#### AFDELING 5: DE PR-EXTERN

Art.28 De PR-extern is belast met het aantrekken van externe fondsen tot (mede)financiering van activiteiten. Het is tevens zijn/haar taak om de relaties met die sponsors te onderhouden en ervoor te zorgen dat zowel Pihonia als de sponsor in kwestie hun contractuele verplichtingen nakomen.

#### AFDELING 6: DE PR-INTERN

Art.29 De PR-intern verzorgt de publiciteit van de door het praesidium georganiseerde activiteiten.

Art.30 Hij/zij zorgt ervoor dat er regelmatig een infoblaadje wordt opgesteld waarin de geplande Pihonia-activiteiten aangekondigd worden. Ook voor andere mededelingen is er plaats in dat infoblaadje. Hij/zij zorgt er tevens voor dat de geplande activiteiten via affiches in de gangen van de hogeschoolgebouwen bekend gemaakt worden.

#### AFDELING 7: DE MEDIA

Art.31 De media zorgt voor het updaten van de website, hij/zij plaatst zo snel mogelijk alle komende activiteiten op het internet (fora, website,?) en zorgt voor een degelijke inhoud van de website. Hij maakt ook de affiches voor de activiteiten georganiseerd door het Praesidium.

#### AFDELING 8: DE REISVERANTWOORDELIJKE

Art.32 De reisverantwoordelijke verzorgt de reisactiviteit(en) van Pihonia.

#### AFDELING 9: DE CANTOR

Art.33 Hij/zij is verantwoordelijk voor de organisatie van cantussen. De cantor legt de zalen vast en zorgt voor een liederenlijst waarop een selectie liederen staat genoteerd, gekozen door het Praesidium.

#### AFDELING 10: DE ZEDENMEESTER

Art.34 De zedenmeester zorgt ervoor dat er op vergaderingen en op elke activiteit van Pihonia orde is. Hij/zij mag hiervoor op elke activiteit het silentium roepen en straffen geven wanneer dit nodig is en volgens gepaste mate.

#### AFDELING 11: DE SCHACHTENTEMMER

Art.35 De schachtentemmer is verantwoordelijk voor de schachten. Hij/zij leidt ze op tot ware commilitones doorheen het schachtenjaar. Het schachtenjaar begint op de doop en eindigt op de ontgroening.

#### AFDELING 12: COÖPTATIE

Art.36 Het Praesidium zal in twee gevallen verplicht zijn tot coöptatie. Het betreft hier de coöptatie van leden die de statutaire bestuursfuncties opnemen die op het moment van de verkiezing van het Praesidium nog niet bezet waren en de coöptatie van leden die de functie opnemen van een Praesidium-lid dat ontslag nam of ontslagen werd.

Art.37 Overeenkomstig art.7 kan het Praesidium, naargelang de noodwendigheid en voor de duur van een werkingsjaar, functies met stemrecht bijcreëren d.m.v. coöptatie, maar dit is niet verplicht.

Art.38 De coöptatieprocedure verloopt als volgt:

Eerst wordt de desbetreffende functie publiekelijk open verklaard via adviesbericht. Vervolgens wacht het Praesidium de kandidaturen van de desbetreffende functie in. Daarna wordt een AV belegd waarop de coöptatie wordt besproken en het advies van de leden wordt gehoord. Tenslotte gaat het Praesidium over tot een stemming op de eerstvolgende vergadering en installeert op die manier één der kandidaten in de desbetreffende functie. De kandidaat wordt door het Praesidium verkozen bij gewone meerderheid. De coöptatieprocedure die het gevolg is van ontslag(name) mag maximaal drie weken duren.

#### HOOFDSTUK 3: SAMENSTELLING VAN HET ONDERSTEUNEND ORGAAN

Art.39 Het Ondersteunend Orgaan is een orgaan van Pihonia dat verkozen wordt op de laatste vergadering van het aftredend Praesidium. De functies binnen dit orgaan zijn peter, vice-peter, meter, vice-meter en kroegenbaas. Deze functies kunnen niet gecombineerd worden met een andere functie binnen het Praesidium. Hij en/of zij mag

in het academisch jaar volgend op de verkiezing niet meer studeren. Hier kunnen geen functies aan toegevoegd worden.

#### AFDELING 1: DE PETER EN DE METER

Art.40 Er kan zowel een peter als een meter aangesteld worden.

Art.41 De peter en meter behoren tot het adviesorgaan van Pihonia. Wie zich kandidaat stelt voor deze functie moet gedoopt en ontgroend zijn bij Pihonia. Zij hebben minstens 2 jaar gezeteld in het Praesidium van Pihonia en hebben een extra waarde toegevoegd aan de club. Als adviesorgaan staat hij en/of zij het Praesidium bij in het maken van keuzes en ziet toe op het houden van de tradities binnen het clubgebeuren. Hij en/of zij mag ook elke vergadering bijwonen naar eigen goeddunken maar is hiertoe niet verplicht. Hij en/of zij is ook de contactpersoon met oud-leden.

Art.42 Wanneer er geen tegenkandidaat om het peter/meterschap is op de laatste vergadering van het aftredend Praesidium, mag de peter en/of meter van het aftredend Praesidium zijn of haar functie behouden.

#### AFDELING 2: DE VICE-PETER EN DE VICE-METER

Art.43 Er kan zowel een vice-peter als een vice-meter aangesteld worden.

Art.44 De vice-peter en vice-meter behoren tot het adviesorgaan van Pihonia. De vice-peter en vice-meter moeten gedoopt en ontgroend zijn bij Pihonia. Zij hebben een vertrouwde band met Pihonia en voegen op hun manier een steentje bij aan de club. Hij en/of zij mag ook elke vergadering bijwonen naar eigen goeddunken maar is hiertoe niet verplicht.

#### AFDELING 3: KROEGENBAAS

Art.45 De uitbater van een caf? dat Pihonia haar thuisbasis noemt kan een lint van kroegenbaas krijgen wanneer het Praesidium hiermee akkoord gaat.

Art.46 De kroegenbazen behoren tot het adviesorgaan van Pihonia. De kroegenbazen moeten gedoopt en ontgroend zijn bij Pihonia. Zij hebben een vertrouwde band met Pihonia en voegen op hun manier een steentje bij aan de club. Hij en/of zij mag de vergaderingen bijwonen op verzoek van het Praesidium maar heeft op deze zittingen geen stemrecht.

#### HOOFDSTUK 4: VERKIEZING VAN HET PRAESIDIUM

##### AFDELING 1: HET KIESRECHT

Art.47 Ieder lid van het aftredend Praesidium bij Pihonia, is gerechtigd deel te nemen aan de verkiezingen van het Hoog Praesidium voor het academiejaar volgend op dat van de verkiezingen. Hij/zij is een ingeschreven student aan een instelling voor hoger onderwijs.

Art.48 Ieder lid van de club die gedoopt en ontgroend is bij Pihonia, is gerechtigd deel te nemen aan de verkiezingen van het Laag Praesidium voor het academiejaar volgend op dat van de verkiezingen, volgens de modaliteiten in afdeling 3 van dit hoofdstuk bepaald. Hij/zij is een ingeschreven student aan een instelling voor hoger onderwijs.

## AFDELING 2: VERKIESBAARHEID

Art.49 Ieder lid van het aftredend Praesidium van Pihonia kan zich kandidaat stellen voor ??n van de in hoofdstuk 1 omschreven bestuursfuncties. De kandidaten mogen geen meerdere functies ambi?ren. Op de laatste werkdag van april beoordeelt de verkiezingscommissie de ontvankelijkheid van de kandidaturen. De ontvankelijk verklaarde kandidaturen worden ad-valvas bekend gemaakt.

Art.50 Ieder lid van Pihonia kan zich kandidaat stellen voor ??n of meerdere van de in hoofdstuk 2 omschreven bestuursfuncties onder voorbehoud van het bepaalde in art. 37. Men kan slechts voor 1 functie een mandaat opnemen.

Art.51 Ieder lid van het aftredend Praesidium van Pihonia kan zich kandidaat stellen voor ??n van de in hoofdstuk 3 omschreven functies. Het Praesidium mag ook een kandidaat uitnodigen die geen functie vervult binnen het Praesidium.De kandidaten mogen geen meerdere functies ambi?ren. Op de laatste werkdag van april beoordeelt de verkiezingscommissie de ontvankelijkheid van de kandidaturen. De ontvankelijk verklaarde kandidaturen worden ad-valvas bekend gemaakt.

## AFDELING 3: DE VERKIEZINGSVERRICHTINGEN

### 3.1 VERKIEZINGSCOMMISSIE

Art.52 Onder het gezag van het Praesidium controleert een verkiezingscommissie het verloop van de verkiezingen. De verkiezingscommissie treedt in werking de tweede week van april. De verkiezingscommissie is samengesteld uit de aftredende praeses, ab actis, quaestor en twee door het Praesidium aan te duiden stemgerechtigde leden. De leden van de verkiezingscommissie mogen geen engagement vertonen ten aanzien van de kandidaten-paeses. In geval een Praesidium-lid, dat lid is van de verkiezingscommissie, engagement vertoont ten aanzien van een bepaalde kandidaat, dan wordt het vervangen door een neutraal Praesidium-lid dat aangeduid wordt door het Praesidium. Over eventueel engagement beslist het Praesidium met 2/3 meerderheid. De verkiezingscommissie duidt haar voorzitter en secretaris aan. Beslissingen binnen de verkiezingscommissie worden genomen met 2/3 meerderheid. Indien geen overeenstemming wordt bereikt, beslist het Praesidium.

### 3.2 PROCEDURE

Art.53 De kandidatuurstelling van de kandidaten geschiedt door een tot de aftredende praeses gerichte verklaring. De kandidaturen worden ingewacht vanaf de eerste maandag van april tot en met de eerste werkdag van de maand mei.

### 3.3 STEMFORMULIEREN

Art.54 Het Praesidium gaat over tot het opstellen van een ontwerp van stemformulieren. Dit vermeldt de kandidaten voor de voorgedragen bestuursmandaten en de geambieerde functie.

Art.55 De verkiezingscommissie bepaalt het aantal stemformulieren in functie van het aantal stemgerechtigden en wijst twee van haar leden aan die deze stemformulieren zullen paraferen en afstempelen met de stempel van Pihonia.

### 3.4 DE STEMMING

Art.56 De stemming voor het Hoog Praesidium heeft plaats op de laatste vergadering van het aftredend Praesidium die plaatsvindt in de maand mei v??r de kiescantus.

Art.57 De stemming voor het Laag Praesidium heeft plaats op de kiescantus die plaatsvindt in de maand mei na de laatste vergadering van het aftredend Praesidium.

Art.58 Ieder ontgroend lid ontvangt op vertoon van zijn lint een stemformulier.

Art.59 Elk lid kan voor de verkiezing van elke functie 1 stem uitbrengen. De zetelende praeses heeft een vetorecht. De praeses en pro-paeseses kunnen voor de verkiezing van elke functie 2 stemmen uitbrengen.

Art.60 De stemming is geheim. Ze geschiedt schriftelijk op uniforme stemformulieren. De stemming is persoonlijk; de stemming bij volmacht is uitgesloten. Er mag slechts ??n kandidaat per functie worden gestemd. De verkiezingscommissie beslist over de geldigheid.

### 3.5 TELLEN VAN STEMMEN EN PROCLAMATIE UITSLAG

Art.61 De verkiezingscommissie sluit de kiesverrichtingen en stelt een verslag op van de kiesverrichtingen dat een getrouwe weergave bevat en waarin elke onregelmatigheid welke door een lid van de verkiezingscommissie wordt vastgesteld of vernomen, wordt vermeld.

Art.62 De verkiezingscommissie telt de stemmen, controleert de regelmatigheid van de kiesverrichtingen en beslecht eventuele geschillen. Elke kandidaat heeft het recht ??n hertelling te vorderen.

Art.63 Als verkozen wordt beschouwd:

De kandidaten op voorwaarde dat een eenvoudige meerderheid van de helft +1 wordt behaald. Is er geen meerderheid behaald, dan wordt de enige kandidaat als niet verkozen beschouwd. In dit geval wacht het Praesidium gedurende een bijkomende periode van twee weken te rekenen vanaf de stemming eventuele nieuwe kandidaten af. Mochten deze uitblijven stelt het Praesidium zelf een kandidaat voor om de functie te vervullen: dit kan ook de niet-verkozen kandidaat zijn.

## HOOFDSTUK 5: WERKING VAN HET PRAESIDIUM

### AFDELING 1: DE SAMENROEPING

Art.64 Het werkingsjaar van het Praesidium start op de eerste dag na de kiescantus en eindigt

op de kiescantus van het volgende jaar. De aftredende praeses is van rechtswege lid van het Praesidium van zijn opvolger. De activiteiten zullen pas plaatsvinden na de verkiezingen.

Art.65 Er geldt een overgangsperiode van het Praesidium tot de laatste dag van juli. Tot die dag mag elk lid van het afgetreden Praesidium de vergaderingen bijwonen en advies verlenen. Hij/zij heeft echter geen stemrecht.

Art.66 Het Praesidium wordt samengeroepen door de praeses. Het vergadert ten minste eenmaal om de week op een vaste dag, tijd en plaats. Uitzonderingen worden gemaakt voor blok-, examen- en/of vakantieperiodes. Indien de vergadering van het Praesidium uitzonderlijk op een andere dag, een ander tijdstip of een ander plaats zal doorgaan, zal dit minstens 3 werkdagen op voorhand bekend gemaakt worden. Bij hoogdringendheid kan deze termijn worden teruggebracht tot 1 werkdag. De praeses is verplicht het Praesidium in vergadering samen te roepen wanneer 4 stemgerechtigde leden daar om vragen.

## AFDELING 2: DE AGENDA

Art.67 De agenda wordt tenminste 3 dagen voor de vergadering ad-valvas meegedeeld. Hij wordt opgesteld door de praeses in samenspraak met de ab actis, tenzij het Praesidium vergadert op verzoek van 4 bestuursleden, in welke geval deze de agenda opstellen. De praeses kan deze agenda aanvullen, doch nooit wijzigen.

Art.68 Ieder van de aanwezige stemgerechtigde leden kan een punt als variapunt toevoegen aan de agenda.

Art.69 De voorbereidende stukken welke dienstig kunnen zijn bij de bespreking van de agendapunten worden door de ab actis ter inzage bijgehouden. Elke bestuurslid kan inzage ervan vorderen.

## AFDELING 3: DE VERGADERING

Art.70 De praeses zit de vergadering van het Praesidium voor. Hij neemt alle maatregelen tot handhaving van de orde. Enkel leden van het Praesidium of door hen uitgenodigde leden kunnen de vergadering bijwonen.

Art.71 De praeses opent de vergadering met het clublied en geeft de lezing van de agendapunten. Hij vraagt de aanwezigen of zij nog voorstellen van agendapunten hebben of de volgorde van de meegedeelde agendapunten wensen te wijzigen.

Art.72 Het Praesidium kan slechts rechtsgeldig vergaderen wanneer een meerderheid van de helft +1 van het Praesidium aanwezig is of bij uitdrukkelijke en schriftelijke volmacht vertegenwoordigd is door een lid van het Praesidium. De volmacht vermeldt ten aanzien van bepaalde agendapunten de motivering van zijn stemgedrag. Indien dit quorum tijdens de vergadering niet (meer) bereikt wordt, moeten de (nog) te behandelen agendapunten op de eerstvolgende vergadering, met inachtneming van de modaliteiten zoals uiteengezet in art.54, art.55 en art.56 opnieuw behandeld worden. Ten aanzien van de behandeling van die agendapunten is geen quorum meer vereist.

Art.73 De stemmingen geschieden individueel en bij handopsteking, tenzij het gaat om stemmingen omtrent personen. Deze gebeuren schriftelijk en geheim, het (eventueel)

betrokken bestuurslid mag niet meestemmen. Hij kan vooraf zijn mening uiteenzetten. Elk stemgerechtigd lid heeft het recht een geheime stemming te vragen. Een geheime en schriftelijke stemming wordt gehouden op stembiljetten die door de ab actis worden rondgedeeld.

Art.74 Een voorstel is aangenomen wanneer het een meerderheid van de helft +1 van de uitgebrachte stemmen heeft behaald. Het Praesidium heeft de bevoegdheid alle zaken te behandelen.

#### AFDELING 4: DE MOTIE VAN WANTROUWEN

Art.75 Elk stemgerechtigd lid van het Praesidium kan op de vergadering tegen elk aanwezig lid van het Praesidium een gemotiveerde motie van wantrouwen indienen. Daartoe dient de indiener de ab actis of de praeses in te lichten 3 dagen voor de vergadering, zodat van de motie melding kan worden gemaakt in de agenda, en dat de persoon tegen wie de motie van wantrouwen werd ingediend zich daar op kan voorbereiden. De persoon die de motie indient, dient op vergadering van het Praesidium zichzelf bekend te maken en zijn redenen voor het Praesidium uiteenzetten.

Het Praesidium hoort het bestuurslid waartegen een motie wordt ingediend en gaat over tot stemming.

Art.76 Het lid van het Praesidium waartegen een motie van wantrouwen wordt aangenomen (er wordt gestemd met een meerderheid van 2/3e) is meteen ontslagen en dient het Praesidium-lid in bij de praeses.

Art.77 Bij afwezigheid van het bestuurslid tegen wie een motie van wantrouwen wordt ingediend, wordt dit agendapunt naar de volgende vergadering verschoven. De praeses zal dan in samenspraak met de persoon tegen wie een motie werd ingediend binnen de week een vergadering vastleggen waarop de persoon in kwestie zeker aanwezig kan zijn. In geval van hernieuwde afwezigheid op de eerstvolgende vergadering wordt de motie toch rechtsgeldig behandeld.

Art.78 De vervanging van het bestuurslid dat ten gevolge van een motie van wantrouwen uit zijn functie is ontslagen gebeurt volgens de procedure, zoals beschreven in art.38.

#### TITEL 4: DE ALGEMENE VERGADERING (AV)

Art.79 De AV is het algemeen raadgevend orgaan van Pihonia.

Art.80 De AV is samengesteld uit de leden van Pihonia. De vergadering is open, ieder heeft spreekrecht en stemrecht is voorgehouden voor pro-praesidiumleden.

Art.81 De AV wordt voorgezeten door de praeses, hierbij bijgestaan door de leden van het Praesidium.

Art.82 De AV wordt door de praeses geopend en gesloten. Zij vangt aan bij de behandeling van het eerste punt op de agenda en is pas geïndigd na de bespreking van het laatste punt op de agenda, waarna de praeses de vergadering sluit.

Na het voorlezen van de agenda kunnen, mits toestemming van de voorzitter, punten aan de agenda worden toegevoegd.

Art.83 Het Praesidium bereidt de AV voor. Op elke AV brengt het Praesidium verslag uit over de werking van Pihonia. Bij elke voorbereiding van een AV wordt een staat van

ingekomen en uitgaande briefwisseling opgemaakt. Desgevraagd verstrekt het Praesidium omtrent deze briefwisseling gedetailleerde inlichtingen aan de AV. De AV kan zijn standpunten verwoorden ten aanzien van de handeling van het Praesidium.

Art.84 De AV wordt samengeroepen in een buitengewone vergadering op verzoek van de meerderheid van de leden van het Praesidium en/of op verzoek van minimum 1 propraeses, die hiertoe schriftelijk een verzoek richten tot de praeses met vermelding van de punten die zij behandeld willen zien.

Art.85 De AV wordt samengeroepen in gewone vergadering door de praeses. Dit gebeurt minstens 2 maal per academiejaar.

Art.86 Opdat de AV geldig advies zou kunnen uitbrengen naar het Praesidium toe of zij hun standpunt geldig zouden kunnen bepalen, moet de uitnodiging tot de AV daartoe minstens 3 dagen op voorhand ad-valvas zijn medegedeeld. Adviezen en standpunten worden gestemd met een gewone meerderheid van de helft +1.

Art.87 De statuten kunnen enkel worden gewijzigd mits volgen van een bijzondere procedure. Het Praesidium beslist in vergadering over het wijzigen van de statuten en duidt hierbij de artikels aan die voor wijziging vatbaar zijn. Een AV wordt dan van rechtswege samengeroepen. De voor herziening vatbare artikelnummers worden vermeld. Het Praesidium werkt een voorstel uit. De AV geeft in haar vergadering advies over het voorstel van het Praesidium. In een vergadering daarop volgend kan het Praesidium, gehoord het advies van de AV, de voor herziening vatbaar verklaarde artikels wijzigen. Een quorum van 2/3 van de stemgerechtigde bestuursleden moeten aanwezig zijn en het voorstel moet worden aangenomen met 2/3 van de meerderheid. Deze vergadering van het Praesidium moet openstaan voor alle leden van Pihonia.

Art.88 Het Praesidium staat in voor het eerbiedigen van de statuten.

#### TITEL 5: ?Aanverwante? verenigingen van Pihonia

Art. 89 Carpe Diem is de studentenraad van het departement Bedrijfsmanagement Mercator. Ze werken onafhankelijk van Pihonia en organiseren slechts enkele activiteiten. De werkgroep zal wel algemene steun genieten van Pihonia, maar dienen hun activiteiten zelf te financieren. Binnen Pihonia is de quaestor de verantwoordelijke link met Carpe Diem.

Art 90 Pro-Pihonia is een groep oud pihonianen, niet enkel ex-praesidiumleden, die voor oud pihonianen de club opvolgt en noemenswaardige meldingen geeft aan oud-leden. Pro-Pihonia mag activiteiten van verschillende aard organiseren, zij dient hiervoor steeds het Praesidium op de hoogte brengen. Ook mogen deze activiteiten de activiteiten georganiseerd door het Praesidium niet dwarsbomen. De Peter en/of Meter van Pihonia is/zijn rechstwege steeds voorzitter van deze cel.

#### SLOTBEPALING

Art.91 Deze nieuwe statuten doen alle voorgaande teniet en gelden voor onbepaalde tijd vanaf dinsdag 31 maart 2009.

Aldus geadviseerd door AV in zitting van dinsdag 31 maart 2009.  
En beslist door Praesidium in zitting van dinsdag 31 maart 2009.

Ondertekend en goedgekeurd, Ondertekend en goedgekeurd,  
Praeses Pihonia, Benjamien Schmitt Ab Actis Pihonia, Stefanie Herbots